

# 南通市委组织部 2019 年度部门预算公开

# 目 录

## 第一部分 部门（单位）概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2019 年度部门（单位）主要工作任务及目标

## 第二部分 2019 年度部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表
- 六、财政拨款基本支出预算表
- 七、财政拨款政府性基金支出预算表
- 八、一般公共预算支出预算表
- 九、一般公共预算基本支出预算表
- 十、一般公共预算单位运行经费支出预算表
- 十一、“三公”经费、会议费、培训费支出预算表
- 十二、政府采购预算表

## 第三部分 2019 年度部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门（单位）概况

### 一、主要职能

1、负责党的组织、干部工作重要政策的综合研究，制定或参与制定组织、干部、人事工作的制度和有关实施意见。

2、负责干部队伍建设的宏观管理和干部人事制度改革的研究、指导与实施；负责参照国家公务员制度管理工作，参与指导推行和加强国家公务员制度工作。

3、负责考察市委管理的党政机关、企事业单位领导班子及领导干部，提出班子调整配备、干部职务任免和交流的建议，办理任免、工资、待遇、考核、出境政审、退（离）休审批等手续；负责市委组织部管理的干部的考察、调整、配备、任免、工资、待遇、考核、出境政审、退（离）休审批工作；研究和指导领导班子思想作风建设；综合管理、培养选拔年轻干部和市管后备干部工作；指导全市国有企业领导班子建设和领导人员的管理工作。

4、负责指导、规划、协调、检查干部教育工作；组织市委管理的领导干部和部分中青年干部以及组织工作干部的培训；指导干部培训基地和师资队伍建设。

5、负责对选拔任用干部工作和市委、市委组织部管理的领导干部的监督；负责全市组织部门干部监督工作的综合、协调和宏观指导；审理有关干部问题，负责来信来访和举报受理工作。

6、负责规划、指导、协调和检查知识分子工作；组织和协调有关部门加强科技人才队伍建设，选拔、管理市级拔尖人才，组织专家为经济建设服务。

7、负责研究和指导党的组织制度建设工作，提出加强党的工作制度、党内生活制度的意见和建议；负责研究和指导党的基层组织建设，就党组织的设置原则、隶属关系、活动内容、工作方式等提出意见；负责研究和指导全市党员队伍建设，指导发展党员和党员管理工作，规划、指导、协调党员教育工作。

8、制定或参与制定离退休干部工作的有关实施办法，指导、督促有关部门做好老干部工作。

9、完成市委和省委组织部交办的其他工作。

## 二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括：办公室（研究室、宣传信息中心）、综合干部处（青年干部处、公务员管理处）、机关干部处、县区干部处、企事业干部处、干部教育处、干部监督处、人才工作处、组织处（“两新”工作处、党代表联络工作处）、党员教育管理处、党员电化教育中心（远程办）。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门2019年部门汇总预算编制范围的预算单位共计1家，为市委组织部本级。

## 三、2019年部门（单位）主要工作任务及目标

2019年，我们将认真学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想，坚定不移贯彻新时代党的组织路线，强化系统思维，坚持问题导向，以新气象新作为提升党的建设和组织工作质量，为南通争当“一个龙头、三个先锋”提供坚强保证。

（一）突出政治建设统领地位，确保坚持和加强党的全面领导落到实处。提高政治站位，坚决落实中央和省委、市委部署，稳妥有序、扎实推进市级机关机构改革工作，运用干部集中调研、综合研判和“大数据”管理成果，选优配强市级机关领导班子，做好机构改革中干部任免、人员转隶、党组织设置、档案移交和干部思想引导、班子有序衔接等工作，确保党的领导全覆盖、更加坚强有力。围绕加强党员干部的政治能力和政治素养训练，组织实施“习近平新时代中国特色社会主义思想教育培训计划”，分期分批对市管干部进行集中轮训，专题开展习近平总书记重要讲话和党的理论、方针、政策跟进学习，适时举办提升全面从严治党专题研修班，推动党员干部在深刻领会、融会贯通上持续下功夫。大力加强党性教育基地和干部教育培训现场教学点建设，按照中央统一部署扎实开展“不忘初心、牢记使命”主题教育，教育引导党员干部自觉做共产主义远大理想和中国特色社会主义共同理想的坚定信仰者、忠实实践者。提高政治站位，坚守职责定位，把抓好巡视整改作为组织部门践行“两个坚决维护”的重大政治任务，扎实做好中央巡视江苏、省委巡视南通以及省委组织部干部选拔任用工作专项检查反馈

意见的整改工作，推动全面从严治党向纵深发展。

（二）注重加强组织体系建设，努力把各级党组织锻造得更加坚强有力。认真贯彻《中国共产党支部工作条例（试行）》，建立健全基层党建责任落实、分类指导、项目推动、示范激励、基础保障、考核评价六大机制，抓好基层党建工作“三级联述联评联考”，切实将基层党建标准化建设各项任务落到实处。统筹推进各领域基层党建，以村党组织“换届年”为契机，选优配强基层党组织带头人队伍，试行村党组织书记县（市）直接管理，建立常态化退出机制；以区域化统筹为抓手提升城市基层党建质量，加强街道“大工委”、社区“大党委”建设，构建资源共享、优势互补的区域化组织体系，推动城市基层各领域党组织信息、资金、人员、阵地等有效整合、多方共享，充分发挥政治功能和服务效益；着眼“两个覆盖”目标，试点面向社会公开招考“两新”组织党建组织员，建立“两新”党组织创建经费和年度活动经费保障机制，组织机关事业单位、国有企业、农村、社区党组织与“两新”党组织结对共建，促进“两新”组织党建提质增效。开展第十轮党建工作先进单位和第六轮党建工作示范点评比表彰，完善村（社区）党组织及其书记“双星”考评，继续办好“镇村书记工作讲坛”，营造典型示范、争先进位良好氛围。

（三）建立健全干部工作体系，建设适应南通发展要求的高素质干部队伍。健全素质培养体系，全面落实《2018-2022年全国干部教育培训规划》，重点实施增强“八项本领”系列专题

研修计划，围绕发展所急、干部所需，举办对接服务上海、生态文明建设、城市规划建设、乡村振兴战略、全面从严治党等重点专题研修班，持续提升领导干部的执政水平和发展能力。健全选拔任用体系，研究制定干部选拔任用初始提名办法以及动议、推荐、考察、讨论、任职等“1+5 办法”，印发《市管干部选拔任用工作操作手册》，进一步规范干部选拔任用工作。健全知事识人体系，落实《领导班子和领导干部综合分析研判实施细则（试行）》和《关于在市管领导干部任前考察中开展政治体检的办法（试行）》，结合县（市）区党政领导班子的届中考察和调整配备，把功夫下到平时，运用年度考核、工作调研、谈心谈话等多种形式，多方面了解干部，全方位观察干部。健全从严管理体系，把从严要求贯穿到干部队伍建设全过程，加大提醒函询诫勉力度，严格落实个人有关事项报告两项法规，以正气充盈的用人环境涵养风清气正的政治生态。健全正向激励体系，坚持系统思维、精准施策，综合运用教育引导、选人用人、考核评价、容错纠错等措施，推动“三项机制”落地落实，充分调动和激发干部队伍的积极性、主动性和创造性。大力加强年轻干部工作，实施新一轮“双一流”优才“5200”计划，组织开展第六批优秀青年人才公开选调工作，拓展优秀年轻干部挂职锻炼渠道，适时开展市县统筹选配年轻干部工作，培养造就堪当发展重任、源源不断涌现的后备干部力量。

#### （四）落实人才引领发展战略，着力打造具有区域竞争力

的长三角北翼人才高地。实施“人才素养”提升行动，深入开展“弘扬爱国奋斗精神、建功立业新时代”活动，组建科技企业家联盟，着力培育一批既通科技、又懂市场的复合型创新创业人才。实施“人才集聚”提升行动，紧扣新一代信息技术等重点产业，研究制定产业人才专项计划，发挥中央创新区人才发展首位度作用，加速集聚一批能引领创新发展的高层次人才资源。实施“人才评价”提升行动，进一步优化“江海英才”计划等人才工程评价办法，重点突出市场化导向，科学调整评价指标，创新完善评审方式，探索扩大参评范围，逐步推动全市人才、产业、科技等项目集中评审、集成支持。实施“人才环境”提升行动，加快推动人才安居、人才金融、人才激励等专项人才政策落地见效，为打造宜居宜业的人才发展环境提供坚强支撑；与时俱进丰富“江海英才一卡通”功能，加强人才服务调查研究，摸清人才实际需求，进一步改进服务事项，提升服务质量。

（五）切实加大从严治部力度，着力建设模范部门打造过硬队伍。根据省、市委统一部署，扎实推进形式主义、官僚集中整治，以上率下，主动整改，进一步完善部机关各种管理制度，优化操作流程，切实减少合并检查督查事项，减轻基层负担。通盘考虑、有序推进部机关自身机构改革，按照时间节点做好转隶人员岗位安排，引导组工干部正确对待和服从组织安排，尽快进入角色，尽快实现人员融合、业务融合、感情融合。带头学习贯彻《中国共产党支部工作条例（试行）》，深化部



机关支部规范化、标准化、品牌化建设，严格落实“三会一课”、主题党日、领导干部双重组织生活、党员党性定期分析和民主评议党员等组织生活制度，淬炼坚定理想信念和忠诚政治品格。加强组工干部能力培训和实践历练，经常性开展培训轮训、岗位练兵、业务竞赛、挂职锻炼活动，健全组工干部直接联系服务党员干部、先进模范、专家人才、困难群众制度，切实改进作风，练就过硬本领。

## **第二部分 2019 年度部门预算表**

见附件

## **第三部分 2019 年度部门预算情况说明**

### **一、收支预算总体情况说明**

南通市委组织部 2019 年度收入、支出预算总计 2311.83 万元，与上年相比收、支预算总计各减少 158.4 万元，减少 6.4%。主要原因是综合绩效考核奖、应休未休年休假补贴未预下。其中：

（一）收入预算总计 2311.83 万元。包括：

1.财政拨款收入预算总计 2311.83 万元。

（1）一般公共预算收入预算 2311.83 万元，与上年相比减少 158.4 万元，减少 6.41%。主要原因是综合绩效考核奖、应休未休年休假补贴未预下。

(2) 政府性基金收入预算 0 万元，与上年预算数相同。

2. 财政专户管理资金收入预算总计 0 万元。与上年预算数相同。

(二) 支出预算总计 2311.83 万元。包括：

### 1. 按功能分类

(1) 一般公共服务（类）支出 2100.56 万元，主要用于保障机关正常运行、落实党的建设和组织工作重点任务。与上年相比减少 159.49 万元，减少 7.06%。主要原因是综合绩效考核奖、应休未休年休假补贴未预下。

(2) 住房保障（类）支出 211.27 万元，主要用于干部职工住房保障和补贴。与上年相比增加 1.09 万元，增长 0.52%。主要原因是调资增加公积金。

### 2. 按支出用途

(1) 基本支出预算数为 1466.03 万元。与上年相比减少 156.55 万元，减少 9.65%。主要原因是综合绩效考核奖、应休未休年休假补贴未预下。

(2) 项目支出预算数为 847.65 万元。与上年相比减少 1.85 万元，减少 0.22%。主要原因是压缩支出，提高资金使用效益。

## 二、收入预算情况说明

南通市委组织部本年收入预算合计 2311.83 万元，其中：

一般公共预算收入 2311.83 万元，占 100%；

政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

财政专户管理资金 0 万元，占 0%。

### 三、支出预算情况说明

南通市委组织部本年支出预算合计 2311.83 万元，其中：

基本支出 1466.03 万元，占 63.41%；

项目支出 845.8 万元，占 36.59%；

### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

南通市委组织部 2019 年度财政拨款收、支总预算 2311.83 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各减少 158.4 万元，减少 6.41%。主要原因是综合绩效考核奖、应休未休年休假补贴未预下。

### 五、财政拨款支出预算情况说明

南通市委组织部 2019 年财政拨款预算支出 2311.83 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 158.4 万元，减少 6.41%。主要原因是综合绩效考核奖、应休未休年休假补贴未预下。

其中：

#### （一）一般公共服务（类）

1. 组织事务（款）行政运行（项）支出 1254.76 万元，与上年相比减少 157.64 万元，减少 11.16%。主要原因是综合绩效考核奖、应休未休年休假补贴未预下。

2. 组织事务（款）一般行政管理事务（项）支出 600.00 万元，与上年预算数相同。

3. 组织事务（款）机关服务（项）支出 245.8 万元，与上年相比减少 1.85 万元，减少 0.75%。主要原因是压缩支出，提高资金使用效益。

## （二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 124.84 万元，与上年相比增加 6.13 万元，增加 5.2%。主要原因是调资增加公积金。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 86.43 万元，与上年相比减少 5.04 万元，减少 5.51%。按照 2018 年底实有人数和补贴标准测算减少。

## 六、财政拨款基本支出预算情况说明

南通市委组织部 2019 年度财政拨款基本支出预算 1466.03 万元，其中：

（一）人员经费 1160.82 万元。主要包括：基本工资 225.84 万元、津贴补贴 441.19 万元、奖金、绩效工资、社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助 493.79 万元。

（二）公用经费 305.21 万元。主要包括：办公费 25 万元、印刷费 8 万元、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服

务支出 272.21 万元。

### 七、政府性基金预算支出预算情况说明

南通市委组织部 2019 年无政府性基金支出预算。

### 八、一般公共预算支出预算情况说明

南通市委组织部 2019 年一般公共预算财政拨款支出预算 1466.03 万元，与上年相比减少 156.55 万元，减少 9.65%。主要原因是综合绩效考核奖、应休未休年休假补贴未预下。

### 九、一般公共预算基本支出预算情况说明

南通市委组织部 2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 1466.03 万元，其中：

（一）人员经费 1160.82 万元。主要包括：基本工资 225.84 万元、津贴补贴 441.19 万元、奖金、机关事业单位基本养老保险、职工基本医疗保险、公务员医疗补助、其他社会保障、住房公积金、离休费、退休费、奖励金、其他对个人和家庭的补助 493.79 万元。

（二）公用经费 305.21 万元。主要包括：办公费 25 万元、印刷费 8 万元、邮电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出 272.21 万元。

### 十、一般公共预算单位运行经费支出预算情况说明

2019 年本部门（单位）一般公共预算单位运行经费预算支出 305.21 万元，与上年相比增加 34.8 万元，增加 12.87%。机

构改革后，公务员工作职能并入组织部，人员编制和职能有所调整，机关运行经费较上一年少量增长。

### 十一、“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

南通市委组织部 2019 年度“三公”经费预算支出中，公务用车购置及运行费支出 27.2 万元，占“三公”经费的 36.78%；公务接待费支出 46.75 万元，占“三公”经费的 63.22%。具体情况如下：

#### （一）2019 年度“三公”经费支出预算 73.95 万元。

1.单位部门预算中不安排因公出国（境）经费。实际因公出国（境）时，由财政部门根据经规定程序批准的出国（境）计划和按标准核定的经费数额追加相关单位支出预算指标。实际执行情况在部门决算中公开。

2.公务用车购置及运行费支出预算 27.2 万元。其中：

（1）公务用车购置支出预算 0 万元，与上年持平。

（2）公务用车运行维护费支出预算 27.2 万元，与上年相比减少 1 万元，减少 3.55%。主要原因是：厉行节约，压缩办公运行经费。

3.公务接待费支出预算 46.75 万元，比上年减少 8.35 万元，减少 15.15%。主要原因是尽量压缩公务接待。

（二）2019 年度会议费支出预算 170.25 万元，比上年减少 5.85 万元，减少 3.32%。主要原因是严格控制会议数量、规模，大力压缩合并相关会议，提高抓落实效果。

(三) 2019 年度培训费支出预算 307.6 万元，比上年减少 22.1 万元，减少 6.7%。主要原因厉行节约，提升培训质效。

## 十二、政府采购支出预算情况说明

2019 年度政府采购支出预算总额 108 万元，其中：拟采购货物支出 8 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 100 万元。

## 十三、其他重要事项说明

### 第五部分 名词解释

一、**财政拨款**：指由一般公共预算、政府性基金预算安排的财政拨款数。

二、**一般公共预算**：包括税收财力安排、当年非税财力、专项收入、省补助、动用结余财力。

三、**财政专户管理资金**：指专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）。

四、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。包括工资福利支出、对个人和家庭补助支出、商品和服务支出（定额）。

五、**项目支出**：包括编入部门预算的单位通用项目、职能项目、市立项目支出安排数等。

六、**“三公”经费**：包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费指单位

工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。公务用车购置及运行维护费指单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆。公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**七、单位运行经费：**指各部门（单位）的公用经费，包括办公费、印刷费、水电费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、公务接待费、公务用车运行维护费、福利费及其他费用。